



ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(Κανονισμός 34(1))

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ

Διευθυντή
Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας,
Λευκωσία,

- (Α) Παρακαλώ όπως εγγραφώ ως Φροντιστής σύμφωνα με το άρθρο 14 του περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμου Ν.222/91 όπως τροποποιήθηκε:

Όνομα Φροντιστή:
Διεύθυνση Υποστατικών:
Τηλέφωνο:

- (Β) Παραθέτω τα πιο κάτω στοιχεία σχετικά με τον Ιδιοκτήτη (Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο):

Ονοματεπώνυμο Ιδιοκτήτη:
Διεύθυνση Ιδιοκτήτη:
Τηλέφωνο Ιδιοκτήτη:
Αρ. Ταυτότητας Ιδιοκτήτη:
Αρ. Εγγραφής Εταιρείας:

(Γ) Βεβαιώνω ότι έχω μελετήσει τον περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμο Ν.222/91 όπως τροποποιήθηκε και τους περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Κανονισμούς του 2000 και υποβάλλω τα ακόλουθα έγγραφα:

- (1) Πιστοποιητικά καταλληλότητας υποστατικού:**
 - (α) από την Πυροσβεστική Υπηρεσία
 - (β) από την Υγειονομική Υπηρεσία
 - (γ) από το Τμήμα Δημοσίων Έργων
 - (δ) από το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών.
- (2) Άδεια οικοδομής ή Πολεοδομική άδεια για τα υποστατικά**
- (3) Προσόντα Φροντιστή
- (4) Προσόντα Μελών του Προσωπικού
- (5) Ιατρικά πιστοποιητικά, αιματολογικές εξετάσεις και εκθέσεις ακτινογραφίας του Φροντιστή και των μελών της οικογένειάς του/της*
- (6) Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου για τον/την Φροντιστή*
- (7) Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας των μελών του προσωπικού

Υπογραφή αιτητή:

Όνομα αιτητή:

Διεύθυνση αιτητή:

Τηλέφωνο αιτητή:

Ημερομηνία:

Σημ.: Όπου * απαιτείται η προσκόμιση πρωτότυπων πιστοποιητικών. Στα υπόλοιπα γίνονται δεκτά αντίγραφα.

Όπου ** τα πιστοποιητικά αυτά απαιτούνται μόνο στην περίπτωση Φροντιστή που προβλέπεται στον Κανονισμό 33(1)(δ)(ii).