

Δήμος

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ,
ΥΠΟΣΤΑΤΙΚΟΥ, ΑΝΤΙΣΚΗΝΟΥ Ή ΑΛΛΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΛΠ ΩΣ ΚΕΝΤΡΟΥ
ΑΝΑΨΥΧΗΣ Ή/ΓΙΑ ΓΙΑ ΘΕΑΤΡΙΚΗ, ΧΟΡΕΥΤΙΚΗ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΗ
ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ Ή ΓΙΑ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΘΕΑΜΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΔΕΚΤΟ ΤΟ ΚΟΙΝΟ Ή
ΓΙΑ ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ**

(Ο Περί Δήμων Νόμος, Ν.111/1985, άρθρα 112-117)

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ:

1. Όνομα Αιτητή:
2. Διεύθυνση (για αλληλογραφία):
Οδός: Αριθμός:
Ταχυδρ. Κώδικας: Ταχυδρ. Θυρίδα:
E-mail:
3. Τηλέφωνο: Τηλεομοιότυπο:
4. Αρ. Ταυτότητας/Εγγραφής Νομ. Προσώπου:
5. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, να δηλωθούν τα στοιχεία του κατά νόμο υπεύθυνου προσώπου:
.....
.....
6. Διάρκεια Αιτούμενης Άδειας: Μία παράσταση/Μέχρι ένα έτος:
(Διαγράψτε ανάλογα)

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΥ, ΠΑΡΑΣΤΑΣΗΣ, ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΚΤΛ:

1. Επωνυμία υποστατικού/επιχείρησης:
2. Είδος χώρου ή άλλου υποστατικού:
3. Διεύθυνση χώρου ή άλλου υποστατικού:
- 4α. Είδος παράστασης*:
- 4β. Ημερομηνία/ες διεξαγωγής*:
5. Είδη τροφίμων προς διάθεση*:
6. Κτηματολογικά στοιχεία:
Ενορία: Αρ. Εγγραφής: Φύλλο/ Σχέδιο:
Τμήμα: Αρ. τεμαχίου:

Υπογραφή Αιτητή: **Ημερομηνία:**

Σφραγίδα (Σε περίπτωση νομικού προσώπου):

* Όπου εφαρμόζεται.

Για να γίνει αποδεκτή η αίτηση, πρέπει να είναι δεόντως συμπληρωμένη και να υποβάλλεται μαζί με όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα.

Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα:

1. Πρωτότυπο Πιστοποιητικό Πυροσβεστικής Υπηρεσίας
2. Κατάλογος εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί
3. Πρωτότυπο Πιστοποιητικό Ηλεκτρομηχανολογικής Υπηρεσίας
4. Αντίγραφο Πιστοποιητικού από το Δημοτικό Μηχανικό
5. Αντίγραφο Πιστοποιητικού από την Υγειονομική Υπηρεσία (όπου εφαρμόζεται το Β.5)
6. Τίτλο ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης ή χρήσης της οικοδομής ή υποστατικού ή χώρου ή αντίσκηνου με τον ιδιοκτήτη (όπου εφαρμόζεται)
7. Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής και Πιστοποιητικό Έγκρισης

Σημείωση: Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται να ζητήσει επιπρόσθετες προϋποθέσεις, οι οποίες όμως θα έχουν καθοριστεί εκ των προτέρων και θα έχουν δημοσιευθεί.